

Die folgenden personenbezogenen Daten werden zur Entscheidung über den Antrag durch den Vorstand, sowie für die Mitgliederverwaltung aufgenommen.

Hiermit beantrage ich,

(Bitte gut leserlich in Druckbuchstaben ausfüllen!)

Name: _____ Vorname: _____

geboren am: _____ in: _____

Land: Deutschland anderes: _____ Geschlecht: männlich weiblich

Anschrift: _____

Telefon: _____ Mobilfunk: _____

E-Mail: _____

die Aufnahme im Shorinji Kempo Berlin e.V. als ordentliches Mitglied Fördermitglied.

Gegenwärtiger Beruf bzw. Tätigkeit: _____

Frühere Branch / Branch-Nr. (sofern zutreffend): _____

WSKO-Kenshi-Nr. (sofern bereits bekannt): _____

WSKO-Aufnahme-Datum (sofern bereits bekannt): _____

Die Vereinssatzung des „Shorinji Kempo Berlin e.V.“ habe ich gelesen, zur Kenntnis genommen und erkenne diese an. Ebenso entsprechen die angegebenen Daten der Wahrheit. Jede Änderung dieser Daten werde ich dem Vorstand unverzüglich mitteilen.

Berlin, den _____ Unterschrift (ggf. der Erziehungsberechtigten): _____

Datenschutzerklärung

Mit dem Beitritt eines Mitglieds nimmt der Verein den vollständigen Namen, die Adresse, das Geburtsdatum und den Geburtsort (Geburtsland), die angegebenen Telefonnummern, die E-Mail-Adresse, den Beruf und (sofern vorhanden) die personenbezogenen Daten zur WSKO-Mitgliedschaft auf. Mit einer etwaigen Änderungserklärung des Mitglieds ändert der Verein den bereits bestehenden Datenbestand über das Mitglied mithilfe der vom Mitglied in der Änderungserklärung genannten Daten. Diese Informationen werden in dem vereinseigenen EDV-System bzw. in den EDV-Systemen des 1. Vorsitzenden und des stellvertretenden Vorsitzenden, sowie des Schatzmeisters gespeichert. Jedem Vereinsmitglied wird dabei bzw. ist eine Mitgliedsnummer zugeordnet. Die aufgenommenen personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt.

Die vom Mitglied genannte E-Mail-Adresse wird durch den Vorstand oder auf Veranlassung des Vorstands durch den Verantwortlichen für die EDV-Systeme (Webmaster) im E-Mail-Verteiler der Mitglieder (members@sk-berlin.de) eingetragen. Über den E-Mail-Verteiler erhält das Mitglied vereinsbezogene E-Mail-Nachrichten des Vorstands oder anderer Mitglieder. Jedes Mitglied hat die Möglichkeit über die von ihm genannten E-Mail-Adresse, E-Mail-Nachrichten zu Vereinszwecken über den E-Mail-Mitgliederverteiler (members@sk-berlin.de) zu versenden.

Legt das Mitglied Prüfungen (Gürtel- bzw. Graduierungsprüfungen) ab, werden die zur Abnahme der Prüfung und die zur Feststellung der (auch bisher) erreichten Graduierung erforderlichen personenbezogenen Daten (insbesondere Name, Anschrift, Geburtsdatum und Geburtsort, E-Mail-Adresse, Beruf, sowie die Daten zur WSKO-Mitgliedschaft) durch den Vorstand an den „Deutschen Shorinji Kempo Verband“ (DSKV), sowie an die „World Shorinji Kempo Organization“ (WSKO) übermittelt. Informationen über Prüfungen (Gürtel- bzw. Graduierungsprüfungen) werden in dem vereinseigenen EDV-System bzw. in den EDV-Systemen des 1. Vorsitzenden und des stellvertretenden Vorsitzenden, sowie des Schatzmeisters (bspw. zur Abrechnung von Prüfungsgebühren) gespeichert. Das Mitglied kann hierüber jederzeit Auskunft vom Vorstand verlangen.

Sonstige Informationen und Informationen über Nichtmitglieder werden von dem Verein grundsätzlich intern nur verarbeitet, wenn sie zur Förderung des Vereinszweckes nützlich sind (z.B. Speicherung von Telefonnummern einzelner Mitglieder) und keine Anhaltspunkte bestehen, dass die betroffene Person ein schutzwürdiges Interesse hat, das der Verarbeitung entgegensteht.

Der Verein informiert die Tagespresse, den „Deutschen Shorinji Kempo Verband“ (DSKV), die „World Shorinji Kempo Organization“ (WSKO), das Referat Öffentlichkeitsarbeit der Humboldt-Universität zu Berlin, die Zentraleinrichtung Hochschulsport der Humboldt-Universität zu Berlin über Turnierergebnisse und besondere Ereignisse. Solche Informationen werden überdies auf der Internetseite des Vereins veröffentlicht. Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruchs unterbleiben in Bezug auf das widersprechende Mitglied weitere Veröffentlichungen. Personenbezogene Daten des widersprechenden Mitglieds werden von der Internetseite des Vereins entfernt.

Der Vorstand macht besondere Ereignisse des Vereinslebens, insbesondere die Durchführung und die Ergebnisse von Turnieren sowie Feierlichkeiten am „Schwarzen Brett“ des Vereins und / oder am „Schwarzen Brett“ in den Sportstätten der Zentraleinrichtung Hochschulsport und / oder auf der Internetseite des Vereins bekannt. Dabei können personenbezogene Mitgliederdaten veröffentlicht werden. Das einzelne Mitglied kann jederzeit einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruchs unterbleibt in Bezug auf das widersprechende Mitglied eine weitere Veröffentlichung am „Schwarzen Brett“ des Vereins und / oder am „Schwarzen Brett“ in den Sportstätten der Zentraleinrichtung Hochschulsport und / oder auf der Internetseite des Vereins. Mitgliederverzeichnisse werden nur an Vorstandsmitglieder und sonstige Mitglieder ausgehändigt, die im Verein eine besondere Funktion ausüben, welche die Kenntnis der Mitgliederdaten erfordert. Macht ein Mitglied geltend, dass er die Mitgliederliste zur Wahrnehmung seiner satzungsgemäßen Rechte benötigt, händigt der Vorstand die Liste nur gegen schriftliche Versicherung aus, dass die mitgliederbezogenen Daten nicht zu anderen Zwecken verwendet werden.

Beim Austritt bzw. Ausschluss eines Mitglieds werden alle aufgenommenen personenbezogenen Daten aus der Mitgliederliste gelöscht. Personenbezogene Daten des ausgeschiedenen Mitglieds, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß der steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt.

Die vorstehenden Bestimmungen der Datenschutzerklärung habe ich gelesen und willige in die dort vorgesehenen Datenübermittlungsvorgänge und Datenverarbeitungsvorgänge ein.

Berlin, den _____ Unterschrift (ggf. der Erziehungsberechtigten): _____

NICHT VOM ANTRAGSSTELLER/IN AUSZUFÜLLEN!

Der Antragssteller / die Antragsstellerin ist durch Beschluss der Vorstandssitzung

vom: _____

- als: ordentliches Mitglied Fördermitglied
 aufgenommen nicht aufgenommen.

Das Mitglied hat zum Zeitpunkt der Aufnahme folgenden Mitgliedsbeitrag zu zahlen:

- voller Mitgliedsbeitrag ermäßigter Mitgliedsbeitrag.

Das Mitglied ist durch Beschluss der Mitgliederversammlung

vom: _____ zum Ehrenmitglied ernannt worden.

Das Mitglied hat

- am: _____ die Vorprüfung
am: _____ die Prüfung zum Sankyu
am: _____ die Prüfung zum Nikyu
am: _____ die Prüfung zum Ikkyu
am: _____ die Prüfung zum Shodan
am: _____ die Prüfung zum Nidan
am: _____ die Prüfung zum Sandan

bestanden.

Sonstige Vermerke: